

2. Характеристика мероприятий, осуществляемых за счет субсидии:

Содержание работ	Планируемый результат осуществления мероприятия			Объем средств на выполнение задания, рублей		
	очередной (текущий) финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной (текущий) финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Транспортное обслуживание (автомобилями специального назначения) организации и проведения памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий (приобретение запасных частей, инструментов, горюче-смазочных материалов, аккумуляторов, химических жидкостей, красок, резинотехнических изделий, автошин, средств ухода за автомобилем; проверка и заправка огнетушителей; страхование автотранспортных средств; государственный технический осмотр; уплата налогов и сборов и другие расходы, связанные с проведением мероприятий)	организация и проведение памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий			228 700,00		
3. Основания для досрочного прекращения государственного задания						
Основание для приостановления			Реквизиты нормативного правового акта			
Решение учредителя						
4. Порядок контроля за исполнением задания:						

Формы контроля	Периодичность	Состав и объем предоставляемой информации		
текущий	в соответствии с планом проведения мероприятий	отчет о выполнении государственного задания, пояснительная записка		
5. Требования к отчетности об исполнении задания:				
5.1. Форма отчета об исполнении задания:				
Сведения об исполнении задания				
Результат, запланированный в задании на отчетный период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактических результатах	
Сведения об использовании субсидии				
Неиспользованные остатки субсидии (на начало отчетного периода)	Предусмотрено к перечислению в отчетном периоде в соответствии с графиком перечисления субсидии, рублей	Перечислено авансом, рублей	Фактическое использование субсидии за отчетный период, рублей	Остаток денежных средств к перечислению, рублей
5.2. Сроки представления отчетов о выполнении задания: ежемесячно				
5.3. Иные требования к отчетности о выполнении задания:				
6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) задания:				
документы подтверждающие расходы, связанные с проведением мероприятий				